

Service public de Wallonie
Économie, Emploi, Formation et Recherche
Département de la Recherche et du Développement Technologique
Direction des Programmes de recherche

FIRST Spin-off – Description détaillée du projet

Document à joindre aux formulaires électroniques : Déclaration d'Intention (DI), FIRST Spin-off, *Business Development* et rapports semestriels

Acronyme du projet (10 caractères maximum) :	
Coordinateur du projet : (prénom, nom, titre et qualité)	

Avant de compléter ce document, il est nécessaire de lire attentivement le vadémécum disponible sur l'onglet 'vadémécum' du formulaire électronique ONTIME ou sur le site

<https://recherche-technologie.wallonie.be/go/fso>

Étapes du projet	(Cochez l'objet de la demande)
Déclaration d'Intention	
FIRST Spin-off	
Business Développement	
Rapport semestriel	

1.Description du projet

1.1 Contexte

1.2 Description de la société qui sera créée (missions)

1.3 Description des PPS (produits procédés services) offerts par la société

2.Ressources

Promoteur

2.1 Nom de l'Unité et du promoteur du projet (fonction)

2.2 Description des activités de l'Unité

2.3 Activités de recherche de l'Unité en lien avec le projet (projets terminés, en cours et futurs)

2.4 Compétences et état des connaissances de l'Unité en relation avec le projet

2. Ressources

Candidat chercheur

2.5 Nom et diplômes du chercheur (joindre un CV)

2.6 Antécédents et compétences du chercheur en relation avec le projet (formations techniques & économiques et activités antérieures)

2.7 Motivations du chercheur

2.8 Résultats de l'évaluation du profil du chercheur pour ce projet et conclusions (rapport à joindre en annexe si évaluation réalisée)

2.9 Formations qui seront suivies par le chercheur

2.Ressources

Parrains du projet pour les volets recherche et économique (à multiplier en fonction du nombre de parrains)

2.10 Parrain 1

2.10.1 Nom du parrain

2.10.2 Présentation du parrain

2.10.3 Compétences du parrain en relation avec le projet

2.10.4 Encadrement du projet proposé par le parrain et motivations

2.Ressources

Valorisateur (issu de l'institution)

2.11 Nom du valorisateur

2.12 Compétences apportées au projet par le valorisateur

2.13 Démontrer que l'encadrement du projet (parrainage et unité de recherche) est suffisant à ce stade ou préciser les compétences à rechercher (à rédiger par le valorisateur).

2.14 Analyse critique de l'évolution du projet (à rédiger par le valorisateur).

2.Ressources

Innovation (PPS) (y compris analyse critique, rapport à joindre en annexe)

2.15 Description de l'innovation

2.16 Etat de l'art dans le domaine technologique visé par le projet (bibliographie ou sources à joindre en annexe)

2.17 Analyse de la robustesse de l'innovation (rapport d'évaluation à fournir en annexe si évaluation réalisée)

2.18 Exploitations commerciales déjà en cours de l'innovation au sein de l'Institution ou par d'autres organismes

2. Ressources

Propriété intellectuelle

2.19 Description de la propriété intellectuelle

2.20 Historique de la propriété intellectuelle (sources)

2.21 Modes de protection acquis

2.22 Propriété intellectuelle à protéger et modes de protection envisagés

2.23 Droits à acquérir ou acquis auprès de tiers (envisager également les cas de copropriété, joindre une copie des accords d'exploitation obtenus)

2.24 Analyse critique de la robustesse de la PI (joindre une évaluation en annexe si déjà réalisée)

2.25 Description détaillée de la PI qui est nécessaire à l'activité de la future société

2.26 Description des conditions de transfert de la PI à la future société (y compris retours et collaborations avec l'Unité) et justifications

3.Produit

Délivrable qui fait l'objet de la recherche

3.1 Description du livrable qui fait l'objet du projet de recherche (livrable 1 du programme, PPS commercialisable)

3.2 Justifier le choix effectué par rapport aux conditions techniques, économiques et éventuellement sociales du domaine considéré

3.3 Description de la maturité du livrable (échelle TRL)

3.4 Décrire les qualités et fonctions que doivent rencontrer le Produit Minimum Viable (MVP)

3.5 Description du lien entre le livrable de la recherche et les PPS de la future entreprise spin-off

3.Produit

Projet de recherche

3.6 Description des objectifs du projet de recherche

3.7 Etapes clés à franchir et degré de réalisation (diagramme de Gantt + code couleur, voir Vademecum)

3.8 Méthodologie de travail (validations, collaborations, méthode agile ...)

3.9 Equipements et compétences nécessaires pour mener le projet de recherche

3.10 Démontrer la transférabilité des résultats (convivialité, exhaustivité, validation en termes de performance, fiabilité, normes ...)

3.11 Description précise de l'innovation apportée par le projet de recherche

3.12 Pour le promoteur et éventuellement pour les parrains, décrire quelles connaissances seront acquises au cours de la recherche

3.13 Rôle du parrainage et des partenariats dans la réalisation du projet de recherche

4. Marché

4.1 Description des PPS visés au démarrage de l'activité de la société et par la suite

4.2 Description du marché visé et parts de marchés de la future société

4.3 Description de la clientèle (+ contacts pris, participation au processus de développement ...)

4.4 Justification des PPS par rapport à la demande, plus-value pour les clients

4.5 Positionnement des PPS par rapport aux concurrents, benchmark concurrentiel (que ce soit au niveau belge ou international)

4.6 Analyse de la pertinence de créer une activité nouvelle en Wallonie (non-concurrence aux sociétés existantes en Wallonie, partenariats, opportunités ...)

4.7 Analyse SWOT de l'activité

4.8 Description de la maturité des PPS (échelle CRL)

4.9 Conclusions de l'étude de marché et analyse de la pertinence de créer cette activité (joindre l'analyse du marché en annexe si déjà réalisée)

4.10 Méthodologie de travail (validations, collaborations ...) pour atteindre le marché visé

4.11 Etapes clés à franchir et degré de réalisation (diagramme de Gantt + code couleur, voir Vademecum)

4.12 Rôle du parrainage et des partenariats

5. Description de la société (délivrable 2)

5.1 Description et objet social de la future société et justification (éventuellement nom, logo ...)

5.2 Business model (type BMC par exemple)

5.3 Description du processus d'industrialisation (+ chaîne de valeur)

5.4 Description du plan de commercialisation (stratégie)

5.5 Résumé des réglementations, normes, exigences de qualification ou de certification qui devront être prises en compte (cadre réglementaire)

5.6 Description des perspectives et de la rentabilité d'exploitation des PPS au sein de l'entreprise spin-off (prix de revient, RoI, détermination et justification du CA attendu sur les PPS et autres sources de revenus éventuelles).

5.7 Description de l'évolution de l'emploi dans l'entreprise (y compris qualifications nécessaires)

5.8 Présentation des retombées économiques auprès d'autres entreprises de la Région wallonne.

5.9 Articulation des activités de la future société avec les activités de l'Unité

5.10 Méthodologie de travail pour la création de l'entreprise

5.11 Etapes pour la création de la société et niveau de réalisation (diagramme de Gantt + code couleur, voir Vademecum)

5.12 Rôle du parrainage et des partenariats

6.Développement durable

6.1 Impact du projet sur la mise sur le marché de technologies propres, de produits ou de services qui réduisent le risque environnemental et minimisent la pollution et l'utilisation des ressources et de l'énergie.

6.2 Impact du projet en ce qui concerne les dimensions sociales